

**Odlok o izdajanju medija Ptujčan - neuradno prečiščeno besedilo (2)**

Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2011, 9/2015, 12/2020

Datum sprejema: 14.09.2020

Datum objave: 25.09.2020

Datum začetka veljavnosti: 22.10.2020

Na podlagi 12. člena [Statuta Mestne občine Ptuj](#) (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) in 9. člena [Zakona o medijih](#) (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 69/06-ZOIPub, 36/08-ZPOmK-1, 77/10-ZSFCJA in 90/10-odl. US) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 6. seji, dne 18. aprila 2011, sprejel

**ODLOK  
o izdajanju medija Ptujčan  
I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem odlokom se ureja izdajanje medija Ptujčan in uradnega glasila Mestne občine Ptuj.

**2. člen**

Ime medija je Ptujčan.

**3. člen**

(1) Ustanovitelj in izdajatelj medija je Mestna občina Ptuj. Odgovorna oseba izdajatelja je župan Mestne občine Ptuj.

(2) Sedež izdajatelja je: Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

(3) Naslov uredništva je: Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

**4. člen**

(1) Medij se uvršča v informativni periodični tisk in izhaja praviloma enajstkrat letno. Lahko izide tudi kot dvojna številka. Izhaja v slovenskem jeziku.

(2) Medij izhaja v tiskani obliki in ga v tiskani obliki prejmejo ~~vs~~ gospodinjstva na območju Mestne občine Ptuj ter drugi zainteresirani brezplačno. V elektronski obliki pa se objavi na spletnih straneh Mestne občine Ptuj.

(3) Izdajatelj mora ustrezno število izvodov medija posredovati Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani kot nacionalni depozitarni organizaciji na podlagi Zakona o obveznem izvodu publikacij.

**5. člen**

(1) Izdajatelj mora na vidnem mestu vsakega posameznega izvoda medija zagotoviti objavo naslednjih podatkov:

- ime in sedež izdajatelja medija,
- ime in priimek odgovornega urednika,
- ime oziroma firmo in sedež tiskarne in
- datum natisa in število tiskanih izvodov.

(2) Izdajatelj mora zagotoviti tudi objavo drugih podatkov, kot jih določa veljavna zakonodaja.

**II. PROGRAMSKA ZASNOVA****6. člen**

(1) Medij

- obvešča o delu organov občine, občinske uprave, četrtnih skupnostih, javnih zavodov, podjetij in skladov, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu;
- poroča o aktualnih gospodarskih, političnih, socialnih, kulturnih, športnih in ostalih dogajanjih v občini;
- poroča o okroglih mizah, tiskovnih in problemskih konferencah, obiskih, ipd;
- objavlja članke o srečanjih z zanimivimi ljudmi, ki so občani Mestne občine Ptuj ali so z njo kako drugače povezani;
- objavlja odgovore na postavljene pobude in vprašanja svetnikov;
- objavlja pisma bralcev ter odzive, mnenja, odmeve, predloge, pobude, komentarje in pritožbe bralcev;
- objavlja članke s področja prometa in prometni varnosti ter s področja urejanja prostora in varstvu okolja;
- objavlja razne humoristične prispevke, slikovna gradiva, predstavitve občanov, reklamna in propagandna sporočila ter druga obvestila, sporočila, zahvale idr.

(2) Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti in dostojanstva, na svobodnem pretoku informacij in odprtosti za različna mnenja, prepričanja in raznolike vsebine, avtonomnosti odgovornega urednika in uredništva ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin.

**7. člen**

(1) Reklamna in propagandna sporočila po tem odloku so oglasi in druge vrste plačanih obvestil (v nadaljevanju: oglasi), katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba. Objavljajo se samo plačani oglasi.

(2) Za oglase se po tem odloku ne štejejo:



- obveščanje izdajatelja v zvezi s programskimi vsebinami novic,
- brezplačne objave v zvezi z izvajanjem javnih služb, kulturnih prireditev in dobrotelčnih akcij,
- brezplačno navajanje organizatorjev ali sponzorjev kulturno-umetniških prireditev in dobrotelčnih akcij.

### 8. člen

Oglaševati je možno samo na straneh in na način, kot ga določi uredništvo. Cenik oglasnih sporočil določi župan na predlog uredništva.

## III. UREDNIŠTVO MEDIJA

### 9. člen

Medij ureja uredništvo, ki ga sestavljajo odgovorni urednik in programski sodelavci.

### 10. člen

(1) Programske sodelavce kot člane uredništva imenuje in razrešuje mestni svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pripravi predlog imenovanja na podlagi predhodnega poziva svetniškim skupinam za predlaganje svojih predstavnikov kot programskih sodelavcev za mandatno obdobje 4 let, ki je vezano na posamezen mandat mestnega sveta. V uredništvu je praviloma zastopana vsaka izmed svetniških skupin s po enim predstavnikom.

(2) Mestni svet lahko razreši posameznega člana uredništva, če ta ne deluje v skladu s programsko zasnovo in uredniško politiko medija tudi na predlog župana.

### 11. člen

Člani uredništva so v okviru sprejete programske zasnove in uredniške politike pri svojem delu neodvisni in samostojni.

### 12. člen

(1) Uredništvo daje mnenje k vsaki temeljni spremembi ali bistveni dopolnitvi programske zasnove.

(2) Uredništvo predlaga županu cenik oglasnih in drugih sporočil ter avtorskih honorarjev, obravnava predloge in pobude mestnega sveta, sodelavcev medija in bralcev.

### 13. člen

(1) Uredništvo se sestaja na sejah, ki jih po potrebi sklicuje in vodi odgovorni urednik.

(2) Člani uredništva, razen predstavnik občinske uprave, imajo pravico do plačila v skladu s predpisi, ki določajo povračilo stroškov, plače funkcionarjev Mestne občine Ptuj in nagrade članov delovnih teles mestnega sveta ter članov drugih občinskih organov.

### Odgovorni urednik

### 14. člen

~~Odgovornega urednika imenuje in razrešuje mestni svet na predlog župana. Župan lahko predlaga razrešitev odgovornega urednika, če ne deluje v skladu s programsko zasnovo in uredniško politiko medija. Pred imenovanjem ali razrešitvijo mora mestni svet pridobiti mnenje uredništva.~~

(1) Odgovornega urednika imenuje in razrešuje župan in je vezan na posamezni mandat mestnega sveta.

(2) Župan lahko razreši odgovornega urednika, če ta ne deluje v skladu s programsko zasnovo in uredniško politiko medija, tudi na predlog mestnega sveta. Pred razrešitvijo mora župan pridobiti mnenje uredništva.

### 15. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovana oseba, ki ima najmanj visokošolsko izobrazbo in izpolnjuje pogoje, določene v Zakonu o medijih. Pri izbiri in imenovanju se upoštevajo tudi naslednji pogoji:

- izkušnje na področju uredniškega ali novinarskega dela,
- poznavanje problematike dela in življenja v občini.

### 16. člen

(1) Naloge odgovornega urednika so:

- vodi uredništvo,
- odgovarja za uresničevanje programske zasnove,
- skrbi za redno izdajanje medija,
- naroča, pripravlja in ureja besedila ter sodeluje v vseh fazah nastajanja medija,
- angažira zaposlene v občinski upravi, četrtinskih skupnostih, javnih zavodih, podjetjih, skladih in društvih za pripravo posameznih vsebin in kontinuirano sodelovanje pri nastajanju medija,
- skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike,
- opravlja druge naloge v skladu z Zakonom o medijih.

(2) Odgovorni urednik sme zavrnil objavo posameznega prispevka, če ta ni v skladu s programsko zasnovo, vendar je o tem in konkretnih razlogih za zavrnitev dolžan obvestiti avtorja prispevka in člane uredništva.

## IV. NAČIN FINANCIRANJA IZDAJANJA MEDIJA

### 17. člen

Mestna občina Ptuj zagotavlja finančne in druge pogoje za redno izdajanje medija s sredstvi občinskega



proračuna na podlagi letnega finančnega načrta, ki ga za posamezno proračunsko leto predlaga uredništvo. Medij sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

## **V. OBJAVA PRISPEVKOV V ČASU VOLILNE IN REFERENDUMSKE KAMPANJE**

### **18. člen**

Uredništvo določi in objavi pravila (obseg, pogoje in način) izrabe časopisnega prostora za predstavitev kandidatov, političnih strank in njihovih programov oziroma predstavitev mnenj o referendumskem vprašanju.

## **VI. URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE PTUJ**

### **18.a člen**

- (1) Ime uradnega glasila je Uradni vestnik Mestne občine Ptuj.
- (2) Uradni vestnik Mestne občine Ptuj izhaja v elektronski obliki in je objavljen na spletni strani Mestne občine Ptuj.
- (3) Uradni vestnik Mestne občine Ptuj izide v tiskani obliki v nakladi 20 izvodov. Občani, ki želijo prejemati uradno glasilo v tiskani obliki, se prijavijo na Mestni občini Ptuj. Tiskani izvodi so plačljivi.
- (4) Izdajatelj mora ustrezno število izvodov uradnega glasila posredovati Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani kot nacionalni depozitarni organizaciji na podlagi Zakona o obveznem izvodu publikacij.
- (5) Uradni vestnik Mestne občine Ptuj izhaja praviloma v petek po rednih sejah mestnega sveta. Izjemoma lahko Uradni vestnik Mestne občine Ptuj izide kot samostojna številka.
- (6) V Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj se objavljajo predpisi in drugi akti Mestne občine Ptuj ter splošni akti četrtnih skupnosti.
- (7) V primeru morebitne razlike med pisno in elektronsko obliko Uradnega vestnika Mestne občine Ptuj, se za avtentično in uradno šteje pisna oblika.

## **VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **19. člen**

Uredništvo je potrebno imenovati v roku 90 dni po uveljavitvi tega odloka.

### **20. člen**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o izdajateljstvu javnega glasila Ptujčan (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 35/95, Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 1/97 in 1/98).

### **21. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-6/11

Datum: 18. 4. 2011

Dr. Štefan ČELAN, s.r.

župan Mestne občine Ptuj

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izajanju medija Ptujčan ( Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/2015) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

### **5. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.



**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izajanju medija Ptujčan (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/2020) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

### **3. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Neuradno prečiščeno besedilo predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega občina ne jamči odškodninsko ali kako drugače (peti odstavek 8. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/2005, 119/2007, 95/2011).